



Service Départemental d'Incendie et de Secours de la Gironde

NOTE D'INFORMATION

NAVC/GRH/2021-050

Diffusion générale

Bordeaux, le **03 AOUT 2021**

Groupement des ressources humaines
Service emploi et compétences
GRH/EC/EME/NCM/MR/2021-67018
Affaire suivie par Madame CAYUELA-MOLINA

Objet : Avis de vacance de postes

PJ : 2 fiches de poste

Les règles encadrant la mobilité interne au sein de l'établissement s'inscrivent dans le respect des lignes directrices de gestion présentées en comité technique le 28 janvier 2021 et adoptée par arrêté du Président du Conseil d'administration du SDIS. Ces dernières, et plus particulièrement la fiche n° 2 et ses annexes relatives à la mobilité interne, sont consultables sur l'intranet dans la rubrique « documents cadres ».

Je vous informe que 59 postes de sapeurs-pompiers professionnels sont ouverts au Service Départemental d'Incendie et de Secours de la Gironde.

Les agents ont la possibilité de postuler sur les postes déclarés vacants et/ou sur un poste occupé. S'agissant des candidatures sur postes déclarés vacants, les agents peuvent effectuer trois choix maximum. Quant aux candidatures sur postes occupés, les agents ne peuvent formuler qu'**un unique choix**.

L'annexe F2A1 de la fiche n° 2 des lignes directrices de gestion fixe les conditions de recevabilités des candidatures ainsi que les critères de sélection des candidatures recevables.

Si les choix opérés sur les postes déclarés vacants entraînent des vacances sur des postes non ouverts, les candidatures « libres » exprimées sur ces postes seront alors étudiées sur la base des mêmes critères de sélection.

Date d'affectation envisagée : 28 décembre 2021.

GROUPEMENT TERRITORIAL CENTRE CENTRE (11 postes)				
Affectation	Nbre	Grade	Emploi	Régime de service
ORNANO	4	Caporal ou caporal-chef	Équipier Chef(fe) d'équipe	133 X 12h diurnes et nocturnes (WE et JF inclus)
BRUGES	7			133 X 12h diurnes et nocturnes (WE et JF inclus)

GROUPEMENT TERRITORIAL CENTRE EST (1 poste)				
Affectation	Nbre	Grade	Emploi	Régime de service
CREON	1	Caporal ou caporal-chef	Équipier Chef(fe) d'équipe	133 X 12h diurnes (hors WE et JF)

GROUPEMENT TERRITORIAL CENTRE OUEST (33 postes)				
Affectation	Nbre	Grade	Emploi	Régime de service
CESTAS	2	Caporal ou caporal-chef	Équipier Chef(fe) d'équipe	133 X 12h diurnes et nocturnes (WE et JF inclus)
MERIGNAC	13			133 X 12h diurnes et nocturnes (WE et JF inclus)
SAINT MEDARD EN JALLES	5			133 X 12h diurnes et nocturnes (WE et JF inclus)
VILLENAVE D'ORNON	13			133 X 12h diurnes et nocturnes (WE et JF inclus)

GROUPEMENT TERRITORIAL NORD EST (7 postes)				
Affectation	Nbre	Grade	Emploi	Régime de service
BRANNE	1	Caporal ou caporal-chef	Équipier Chef(fe) d'équipe	160 X 10h diurnes semaine (hors WE et JF)
COUSTRAS / LAPOUYADE	2			133 X 12h diurnes (WE et JF inclus)
CASTILLON – SAINT MAGNE	1			133 X 12h diurnes (hors WE et JF)
LIBOURNE	1			133 X 12h diurnes et nocturnes (WE et JF inclus)
SAINT SAVIN	1			133 X 12h diurnes (WE et JF inclus)
UMG	1			133 X 12h diurnes et nocturnes (WE et JF inclus)

GROUPEMENT TERRITORIAL NORD OUEST (4 postes)				
Affectation	Nbre	Grade	Emploi	Régime de service
HOURTIN / CARCANS	3	Caporal ou caporal-chef	Équipier Chef(fe) d'équipe	133 X 12h diurnes (WE et JF inclus)
UMG	1			133 X 12h diurnes et nocturnes (WE et JF inclus)

GROUPEMENT TERRITORIAL SUD EST (1 poste)				
Affectation	Nbre	Grade	Emploi	Régime de service
GRIGNOLS	1	Caporal ou caporal-chef	Équipier Chef(fe) d'équipe	160 X 10h diurnes semaine (hors WE et JF)

GROUPEMENT TERRITORIAL SUD OUEST (2 postes)				
Affectation	Nbre	Grade	Emploi	Régime de service
ANDERNOS-LES- BAINS / LANTON	1	Caporal ou caporal-chef	Équipier Chef(fe) d'équipe	133 X 12h diurnes (WE et JF inclus)
ARES / LEGE / CAP-FERRET	1			133 X 12h diurnes et nocturnes (WE et JF inclus)

Pour faire acte de candidature, les agents devront impérativement utiliser le formulaire en ligne sur l'intranet dans la rubrique *Formulaires > Formulaires GRH (F2A2a Fiche de candidature – demande de mobilité interne sur emploi type sur postes ouverts et/ou occupés)*. Une fois qu'ils auront saisi en ligne leur candidature, ils devront l'enregistrer puis la transmettre à leur chef(fe) de centre ou chef(fe) de service qui poursuivra l'instruction de la demande avant de la transmettre au chef de groupement afin que ce dernier émette son avis préalablement à l'envoi au groupement des ressources humaines via AIRS de manière dématérialisée (formulaire PDF et non une fiche scannée) et par courrier interne avec les signatures.

Le terme de rigueur pour la transmission des candidatures au groupement des ressources humaines est fixé au **03 septembre 2021**.

Pour le Directeur Départemental,
et par délégation,
le Directeur Départemental Adjoint,



Colonel HC Dominique MATHIEU

Destinataires :

- Tous chefs de pôles
- Tous chefs de groupements
- Chefs de CIS
- Syndicats

FICHE DE POSTE EQUIPIER(E)

EMPLOI	FAMILLE D'EMPLOIS : AGENT D'APPLICATION – EQUIPIER
CADRE STATUTAIRE	FILIERE SAPEURS-POMPIERS CADRE D'EMPLOIS DES SAPEURS ET CAPORAUX DE SAPEURS-POMPIERS PROFESSIONNELS CATEGORIE C
AFFECTATION	PÔLE TERRITOIRES GROUPEMENT CENTRE DE SECOURS DE LIEU DE TRAVAIL :
SUPERIEUR HIERARCHIQUE	Chef(fe) de centre
MISSION	Exécution au sein d'une équipe des missions de prévention, de protection et de lutte contre les incendies, de protection de lutte contre les autres accidents, sinistres et catastrophes, à l'évaluation des risques technologiques ou naturels ainsi qu'aux secours d'urgence
FONCTIONS	Réaliser sous l'autorité d'un chef d'équipe et en qualité d'élément de base d'une équipe, les opérations de lutte contre les incendies, de secours à personne ou d'interventions diverses
TACHES PRINCIPALES	<ul style="list-style-type: none">- Exécute les missions de secours, de prévention et de protection dans le respect de l'application des procédures d'intervention et des consignes de sécurité individuelles et collectives- Reste soucieux de sa propre sécurité et de celle de ses collègues- Vérifie l'armement et l'état des agrès- Procède au nettoyage et à la désinfection de la cellule et du matériel- Tient son rôle au sein de l'équipe dans l'exécution des manœuvres- Effectue les manœuvres de maintien des acquis- Effectue les activités physiques organisées- Rend compte à son supérieur hiérarchique
TACHES SECONDAIRES	<ul style="list-style-type: none">- Participe à l'entretien des locaux de vie et de travail- Participe à la réalisation de tâches administratives ou de travaux divers : mise à jour de plans, visite d'hydrant, entretien des matériels liés à l'activité opérationnelle

COMPETENCES**Connaissances métier :**

- Connaissance de l'ensemble des matériels réglementaires et produits pharmaceutiques utilisés (asepsie/antiseptie)
- Connaissance des matériels spécifiques du centre
- Maîtrise les gestes techniques opérationnels
- Maîtrise les procédures d'intervention et règlements opérationnels
- Maîtrise de la lecture des cartes et des plans
- Connaissances des attributions et des compétences des personnels et des services participant à la chaîne de commandement

Qualités requises :

- Sens des responsabilités et de la rigueur
- Aptitude à travailler dans une structure hiérarchisée en appliquant les procédures définies
- Aptitude physique et médicale inhérente à l'emploi

**CONDITIONS
D'EXERCICE DU
POSTE**

REGIME DE TRAVAIL : Régime cyclique - Temps complet

Recueil sur le temps de travail en vigueur

CONDITIONS DE TRAVAIL : Déplacements sur le département et parfois à l'extérieur sur des missions spécifiques

FICHE DE POSTE CHEF(FE) D'EQUIPE

EMPLOI	FAMILLE D'EMPLOIS : AGENT D'APPLICATION – CHEF D'EQUIPE
CADRE STATUTAIRE	FILIERE SAPEURS-POMPIERS CADRE D'EMPLOIS DES SAPEURS ET CAPORAUX DE SAPEURS-POMPIERS PROFESSIONNELS CATEGORIE C
AFFECTATION	PÔLE TERRITOIRES GROUPEMENT CENTRE DE SECOURS DE LIEU DE TRAVAIL :
SUPERIEUR HIERARCHIQUE	Chef(fe) de centre
MISSION	Exécution avec son équipe des tâches qui lui sont confiées dans le cadre des opérations de secours
FONCTIONS	Sous l'autorité d'un chef d'agrès, dirige une équipe pour réaliser les opérations de lutte contre les incendies, de secours à personne ou d'interventions diverses
TACHES PRINCIPALES	<ul style="list-style-type: none">- Applique les procédures d'intervention et les consignes de sécurité individuelles et collectives- Met en œuvre les techniques d'établissement et le matériel nécessaire aux interventions- Tient son rôle au sein de l'équipe dans l'exécution des manœuvres- Met en place et contrôle les dispositifs de sécurité- Protège les personnes, les biens et l'environnement- Procède au nettoyage et à la désinfection de la cellule et du matériel- Effectue les manœuvres de maintien des acquis- Effectue les activités physiques organisées- Rend compte à son supérieur hiérarchique
TACHES SECONDAIRES	<ul style="list-style-type: none">- Participe à l'entretien des locaux de vie et de travail- Participe à la réalisation de tâches administratives ou de travaux divers

COMPETENCES**Connaissances métier :**

- Connaissance de l'ensemble des matériels réglementaires et produits pharmaceutiques utilisés (asepsie/antiseptie)
- Maîtrise les gestes techniques opérationnels
- Maîtrise les procédures d'intervention et règlements opérationnels
- Connaissances des attributions et des compétences des personnels et des services participant à la chaîne de commandement

Qualités requises :

- Sens des responsabilités et de la rigueur
- Aptitude à travailler dans une structure hiérarchisée en appliquant les procédures définies
- Aptitude physique et médicale inhérente à l'emploi
- Sens du management et du relationnel

**CONDITIONS
D'EXERCICE DU
POSTE**

REGIME DE TRAVAIL : Régime cyclique : - Temps complet

Recueil sur le temps de travail en vigueur

CONDITIONS DE TRAVAIL : Déplacement sur le département et parfois à l'extérieur sur des missions spécifiques
