



Service Départemental d'Incendie et de Secours de la Gironde

NOTE D'INFORMATION

NAVC/GRH/2019-078

Diffusion générale

Bordeaux, le **08 OCT. 2019**

Groupement des ressources humaines
Service développement des ressources humaines
GRH/DRH/EEF/AB/2019-103496
Affaire suivie par Madame CAYUELA-MOLINA

Objet : Avis d'appel à mobilité

PJ : 1 fiche de candidature + 1 fiche de poste

Je vous informe qu'un poste de catégorie C est ouvert au sein de l'Établissement.

Date d'affectation envisagée : **à déterminer**

Le poste est ouvert aux agents titulaires en poste au sein de l'Établissement.

Groupement formation – Service mise en œuvre	
Bureau logistique et gestion des sites	<u>Cadre d'emplois</u> : adjoints techniques territoriaux <u>Emploi</u> : logisticien <u>Supérieur hiérarchique</u> : chef(fe) de bureau

Les agents devront impérativement présenter leur candidature sur l'imprimé joint en modèle.

Le terme de rigueur pour la transmission des candidatures au groupement des ressources humaines est fixé au **22 octobre 2019**.

Le Directeur Départemental,

**Contrôleur Général
Jean-Paul DECELLIERES**

Destinataires :

- Tous chefs de pôles
- Tous chefs de groupements
- Chefs de CIS
- Syndicats

**SERVICE DEPARTEMENTAL D'INCENDIE ET DE
SECOURS DE LA GIRONDE**

Fiche de candidature
Demande de changement d'affectation

Retour des candidatures le 22 octobre 2019

Avis de vacance de poste **NAVC / GRH / N° 2019-078**
1 poste de logisticien

Candidat :

Nom, Prénom : Matricule :

Date de naissance : Commune de résidence :

Situation de famille : Nombre d'enfant(s) :

Grade : Depuis le (*) :

(*) Attention : il s'agit de la date d'entrée dans le grade et non dans l'appellation « chef »

Date de recrutement au SDIS 33 :

Affectation actuelle : Depuis le :

Fonctions actuelles :

Permis détenus :

Qualifications :

Spécialité	Niveau	Date

Les informations portées sur ce document font l'objet d'un traitement informatisé destiné à la gestion des ressources humaines du SDIS de la Gironde. Conformément à la loi "Informatique et libertés" du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Ce droit s'exerce auprès du SDIS de la Gironde, Groupement des RH, 22 bld Pierre 1er 33081 BORDEAUX CEDEX.

Motivation :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Fait à, le
(signature de l'agent)

Avis du supérieur hiérarchique :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Fait à, le
(nom, prénom et qualité du signataire)

Avis du chef de groupement :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Fait à, le
(nom, prénom et qualité du signataire)

FICHE DE POSTE LOGISTICIEN(NE)

EMPLOI	FAMILLE D'EMPLOIS : AGENT D'APPLICATION – AGENT/ASSISTANT(E) TECHNIQUE
CADRE STATUTAIRE	FILIERE TECHNIQUE CADRE D'EMPLOI DES ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX CATEGORIE C
AFFECTATION	POLE RESSOURCES GROUPEMENT FORMATION SERVICE MISE EN OEUVRE BUREAU LOGISTIQUE ET GESTION DES SITES LIEU DE TRAVAIL : Plateau technique - BASSENS
SUPERIEUR HIERARCHIQUE	Chef(fe) de bureau
COTATION POSTE	Classé dans le groupe IFSE : C2
MISSION	Entretien et contrôle des matériels du groupement formation
FONCTIONS	<ul style="list-style-type: none">- Participer à la mise à disposition, l'équipement et l'entretien du matériel roulant du groupement formation- Participer à la mise à disposition, la maintenance et le remplacement de tout le petit matériel affecté à la formation
TACHES PRINCIPALES	<ul style="list-style-type: none">- Assurer l'entretien de premier niveau mécanique et le suivi des véhicules du groupement formation en relation avec le GTL- Commander les pièces pour le remplacement ou l'entretien des engins du groupement Formation- Suivre et entretenir le matériel roulant et le petit matériel du groupement formation;- Suivre les véhicules et les matériels divers mis à disposition pour les actions de formation- Réintégrer les véhicules et le matériel en retour des formations- Tenir à jour les inventaires des engins et du matériel de formation du groupement formation- Suivre et entretenir le site du Plateau Technique (espaces verts...)
TACHES SECONDAIRES	<ul style="list-style-type: none">- Suit les attributions des engins mis à disposition pour les formations par le GTL ou les centres de secours

COMPETENCES	Connaissances métier <ul style="list-style-type: none">- Connaissance des techniques de gestion de remises et magasins- Connaissance des matériels utilisés pour les formations- Connaissance de l'entretien de premier niveau des matériels utilisés pour les formations- Mécanicien poids lourd Qualités requises <ul style="list-style-type: none">- Rigueur- Sens de l'organisation- Sens des relations humaines- Capacités d'initiative
--------------------	---

CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE	REGIME DE TRAVAIL : Régime cyclique 169 x 9h30 - Temps complet (35/35 ^{ème}) Recueil sur le temps de travail en vigueur HORAIRES : définis dans le projet de service du groupement
---------------------------------------	--