

NOTE D'INFORMATION

NAVC/GRH/2019-013

Diffusion générale

Bordeaux, le 19 février 2019

Groupement des ressources humaines
Service développement des ressources humaines
GRH/DRH/EEF/MR/2019-19076
Affaire suivie par Madame BONNEMAISON

Objet : Avis d'appel à mobilité

PJ : 2 fiches de candidature + 2 fiches de postes

Je vous informe que deux postes d'officiers de sapeurs-pompiers professionnels sont susceptibles d'être vacants au Service départemental d'incendie et de secours de la Gironde.

Date d'affectation envisagée : **à définir**

GROUPEMENT NORD-OUEST			
Affectation	Grade	Emploi	Régime de service
HOURTIN	Lieutenant 2 ^{ème} classe ou lauréat du concours de lieutenant de 2 ^{ème} classe	Adjoint(e) au(à la) chef(fe) de centre	Hebdomadaire avec astreintes
Service coordination opérationnelle	Cadre d'emploi des lieutenants	Adjoint(e) au(à la) chef(fe) du service	Hebdomadaire avec astreintes

Les agents devront impérativement présenter leur candidature sur l'imprimé joint en modèle.

Le terme de rigueur pour la transmission des candidatures au groupement des ressources humaines est fixé au **06 mars 2019**.

Le Directeur Départemental,

**Contrôleur Général
Jean-Paul DECELLIERES**

Destinataires :

- Tous chefs de pôles
- Tous chefs de groupements
- Chefs de CIS
- Syndicats

FICHE DE POSTE ADJOINT(E) AU(A LA) CHEF(FE) DE SERVICE

EMPLOI	FAMILLE D'EMPLOIS : AGENT D'ENCADREMENT - ADJOINT(E) AU CHEF DE SERVICE
CADRE STATUTAIRE	FILIERE SAPEURS-POMPIERS CADRE D'EMPLOIS DES LIEUTENANTS DE SAPEURS POMPIERS PROFESSIONNELS CATEGORIE B
AFFECTATION	POLE TERRITOIRE GROUPEMENT NORD OUEST SERVICE COORDINATION OPERATIONNELLE LIEU DE TRAVAIL : 72, avenue Schweitzer – 33340 LESPARRÉ MEDOC
SUPERIEUR HIERARCHIQUE	Chef(fe) du service coordination opérationnelle
MISSION	Participation à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière d'incendie et de secours et direction du service coordination opérationnelle en suppléance du chef de service
FONCTIONS	Planifier, organiser, coordonner, contrôler les activités du service coordination opérationnelle en assistance au chef de service.
TACHES PRINCIPALES	<ul style="list-style-type: none"> - Assure le management du service dans le cadre de la suppléance - Prépare et coordonne les manœuvres inter-centres et celles de la chaîne de commandement - Assure le suivi des outils de commandement PCC / PCS du groupement - Participe à l'exploitation des statistiques pour l'évaluation de la couverture opérationnelle - Instruit les demandes d'avis relatives aux manifestations et événements - Participe à l'élaboration des procédures et consignes opérationnelles pour les CIS - Assure le suivi des CRSS, la validation des moyens de la chaîne de commandement et le contrôle qualité pour les centres. - Suit les dossiers de PLU et PC non ERP instruits par les CIS
TACHES SECONDAIRES	<ul style="list-style-type: none"> - Participe à l'instruction des demandes d'avis technique relatives à la défense contre l'incendie et à l'accessibilité - Tient à jour la liste des établissements répertoriés en liaison avec les CIS - Coordonne l'action des CIS, pour la gestion des hydrants et la cartographie - Participe à la chaîne de commandement territoriale

COMPETENCES**Connaissances métier**

- Connaissances parfaites du cadre réglementaire des politiques publiques d'incendie et de secours et des métiers des sapeurs-pompiers
- Connaissance de l'environnement territorial local et du fonctionnement des administrations et des établissements publics
- Connaissance des règles de la comptabilité publique, des marchés publics
- Connaissance des techniques de communication et de conduite de réunions

Qualités requises

- Qualités managériales
 - Esprit d'analyse et de synthèse
 - Discrétion et sens du service public
 - Disponibilité
-

**CONDITIONS
D'EXERCICE DU
POSTE**

REGIME DE TRAVAIL : Régime hebdomadaire avec astreintes - temps complet (35/35^{ème}) – Recueil sur le temps de travail en vigueur

HORAIRES définis dans le projet de service du groupement

CONDITIONS DE TRAVAIL : Déplacement sur le département et parfois à l'extérieur sur des missions spécifiques, horaires irréguliers, astreintes opérationnelles

FICHE DE POSTE ADJOINT(TE) AU(A LA) CHEF(FE) DE CENTRE

EMPLOI	FAMILLE D'EMPLOIS : AGENT D'ENCADREMENT – ADJOINT AU CHEF DE CENTRE
CADRE STATUTAIRE	FILIERE SAPEURS POMPIERS CADRE D'EMPLOIS DES LIEUTENANTS DE SAPEURS POMPIERS PROFESSIONNELS CATEGORIE B
AFFECTATION	POLE TERRITOIRES GROUPEMENT NORD OUEST CENTRE DE SECOURS D'HOURTIN LIEU DE TRAVAIL : 1 Rue du château d'eau 33990 HOURTIN
SUPERIEUR HIERARCHIQUE	Chef(fe) de centre et dans le cadre de la suppléance sous l'autorité du chef(fe) de groupement
MISSION	Participation à la gestion et maintien opérationnel des centres d'incendie et de secours d'Hourtin et de Carcans et direction de ces centres de secours et d'incendie en suppléance du chef de centre.
FONCTIONS	<ul style="list-style-type: none">- Assurer la direction des centres en cas d'absence du chef de centre- Contribuer à la déclinaison, au niveau des centres, des orientations stratégiques du groupement- Veiller et participer au maintien opérationnel de l'ensemble des moyens d'intervention du CIS
TACHES PRINCIPALES	<ul style="list-style-type: none">- Participe à la gestion administrative et financière des CIS- Exerce le management et le commandement opérationnel des CIS dans le cadre de la suppléance du chef de centre- Participe à l'animation, à la coordination, la planification, contrôle et évaluation des personnels sous l'autorité du chef de centre- Participe à la gestion et contrôle des équipements et matériels- Représente le CIS auprès de l'ensemble des autorités locales et autres acteurs institutionnels ou privés dans le cadre de la suppléance du chef de centre ou sur ordre de mission- Participe au développement des échanges d'expérience avec les autres chefs de centres du groupement dans un souci d'homogénéité- Rend compte au chef de centre et au chef de groupement des difficultés rencontrées et de l'atteinte des objectifs et propose les améliorations nécessaires
TACHES SECONDAIRES	<ul style="list-style-type: none">- Élabore et tient à jour le tableau de bord des centres- Participe aux commissions de sécurité- Participe à la chaîne de commandement territoriale

COMPETENCES**Connaissances métier :**

- Expérience professionnelle

Qualités requises :

- Disponibilité
 - Rigueur
 - Sens des responsabilités
 - Sens du management et du relationnel
-

**CONDITIONS
D'EXERCICE DU
POSTE**

REGIME DE TRAVAIL : Régime hebdomadaire avec astreintes - Temps complet (35/35^{ème})

Recueil sur le temps de travail en vigueur

CONDITIONS DE TRAVAIL : Déplacement sur le département et parfois à l'extérieur sur des missions spécifiques, horaires irréguliers, astreintes opérationnelles

**SERVICE DEPARTEMENTAL D'INCENDIE ET DE
SECOURS DE LA GIRONDE**

Fiche de candidature
Demande de changement d'affectation

Retour des candidatures le 06 mars 2019

Avis de vacance de poste **NAVC / GRH / N° 2019-013**
(2 postes SPP au Groupement Nord-Ouest)

Candidat :

Nom, Prénom : Matricule :

Date de naissance : Commune de résidence :

Situation de famille : Nombre d'enfant(s) :

Grade : Depuis le :

Date de recrutement au SDIS 33 :

Affectation actuelle : Depuis le :

Fonctions actuelles :

Spécialité(s) Opérationnelle(s) :
(inscription sur une liste départementale d'aptitude opérationnelle ou en voie de l'être)

Qualifications :

Spécialité	Niveau	Date

Les informations portées sur ce document font l'objet d'un traitement informatisé destiné à la gestion des ressources humaines du SDIS de la Gironde.
Conformément à la loi "informatique et libertés" du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent.
Ce droit s'exerce auprès du SDIS de la Gironde, Groupement des RH, 22 bld Pierre 1er 33081 BORDEAUX CEDEX.

Motivations :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Fait à, le
(signature de l'agent)

**Avis conjoint Chef de groupement / Chef de CIS / Chef de service /
Chef de Groupement Opération Prévision (le cas échéant)**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Fait à, le
(nom, prénom et qualité du signataire)

**SERVICE DEPARTEMENTAL D'INCENDIE ET DE
SECOURS DE LA GIRONDE**

Fiche de candidature
Demande de changement d'affectation

Retour des candidatures le 06 mars 2019

Avis de vacance de poste **NAVC / GRH / N° 2019-013**
(2 postes SPP au Groupement Nord-Ouest)

	Groupement	Centre/service	Fonction
Choix n° 1			
Choix n° 2			

Candidat :

Nom, Prénom : Matricule :

Date de naissance : Commune de résidence :

Situation de famille : Nombre d'enfant(s) :

Grade : Depuis le :

Date de recrutement au SDIS 33 :

Affectation actuelle : Depuis le :

Fonctions actuelles :

Spécialité(s) Opérationnelle(s) :
(inscription sur une liste départementale d'aptitude opérationnelle ou en voie de l'être)

Qualifications :

Spécialité	Niveau	Date

Les informations portées sur ce document font l'objet d'un traitement informatisé destiné à la gestion des ressources humaines du SDIS de la Gironde.
Conformément à la loi "informatique et libertés" du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent.
Ce droit s'exerce auprès du SDIS de la Gironde, Groupement des RH, 22 bid Pierre 1er 33081 BORDEAUX CEDEX.

Motivations :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Fait à, le
(signature de l'agent)

**Avis conjoint Chef de groupement / Chef de CIS / Chef de service /
Chef de Groupement Opération Prévision (le cas échéant)**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Fait à, le
(nom, prénom et qualité du signataire)