



Service Départemental d'Incendie et de Secours de la Gironde

NOTE D'INFORMATION

NAVC/GRH/2019-005
Diffusion générale

Bordeaux, le **14 JAN, 2019**

Groupement des ressources humaines
Service développement des ressources humaines
GRH/DRH/EEF/AB/2019-4914
Affaire suivie par Madame BONNEMAISON

Objet : Avis de vacance de postes

PJ : 1 fiche de candidature + 2 fiches de postes

Je vous informe que vingt postes d'adjudants sont ouverts au Service départemental d'incendie et de secours de la Gironde.

Ces postes sont ouverts, par ordre de priorité :

1. aux adjudants déjà en poste,
2. aux sergents promouvables au titre des dispositions transitoires (6 ans dans le grade de sergent dont 5 comme chef d'agrès tout engin) ^(*)
3. aux sergents promouvables au titre des dispositions pérennes (4 ans dans le grade de sergent au 01/01/2019) ^(*).

^(*)Les postes à pourvoir en territoire sont des emplois de chef d'agrès tout engin, et à terme de « sous officier de garde ». Les sergents qui seront retenus, seront proposés au tableau d'avancement pour le grade supérieur, en amont de l'application du protocole collectif sur la filière SPP.

Le poste au groupement CTA-CODIS, nécessite, par ordre de priorité :

1. une expérience antérieure au CTA-CODIS
2. ou à défaut, des capacités d'adaptation au poste, évaluées après une période de formation.

Date d'affectation envisagée : **à définir**

Groupement centre (6 postes)				
Affectation	Nbre	Grade/ Conditions	Emploi	Régime de service
BRUGES	1	Adjudant ou sergent remplissant les conditions de nomination	Chef d'agrès tout engin Chef d'équipe d'intervention RCH/RAD Expérience RCH/RAD requis	133 x 12 heures JOURS et NUITS (week-end et jours fériés inclus)
LA BENAUGE	2		Chef d'agrès tout engin	133 x 12 heures JOURS et NUITS (week-end et jours fériés inclus)
ORNANO	2		Chef d'agrès tout engin	133 x 12 heures JOURS et NUITS (week-end et jours fériés inclus)
VILLENAVE D'ORNON	1		Chef d'agrès tout engin	133 x 12 heures JOURS et NUITS (week-end et jours fériés inclus)

Groupement nord-est (4 postes)				
Affectation	Nbre	Grade/ Conditions	Emploi	Régime de service
COUSTRAS / LAPOUYADE	3	Adjudant ou sergent remplissant les conditions de nomination	Chef d'agrès tout engin	133 x 12 heures JOURS (week-end et jours fériés inclus)
LIBOURNE	1		Chef d'agrès tout engin	133 x 12 heures JOURS et NUITS (week-end et jours féries inclus)

Groupement nord-ouest (3 postes)				
Affectation	Nbre	Grade/ Conditions	Emploi	Régime de service
HOURTIN	1	Adjudant ou sergent remplissant les conditions de nomination	Chef d'agrès tout engin	133 x 12 heures JOURS (week-end et jours fériés inclus)
PAUILLAC	1		Chef d'agrès tout engin	133 x 12 heures JOURS (week-end et jours fériés inclus)
VENDAYS	1		Chef d'agrès tout engin	160 X 10 heures JOURS (hors week-end et jours fériés)

Groupement sud-est (3 postes)				
Affectation	Nbre	Grade/ Conditions	Emploi	Régime de service
BAZAS	1	Adjudant ou sergent remplissant les conditions de nomination	Chef d'agrès tout engin	133 x 12 heures JOURS (week-end et jours fériés inclus)
LA BREDE	1		Chef d'agrès tout engin	133 x 12 heures JOURS (hors week-end et jours fériés)
SAINT-SYMPHORIEN	1		Chef d'agrès tout engin	133 x 12 heures JOURS (week-end et jours fériés inclus)

Groupement sud-ouest (3 postes)				
Affectation	Nbre	Grade/ Conditions	Emploi	Régime de service
ARCACHON	1	Adjudant ou sergent remplissant les conditions de nomination	Chef d'agrès tout engin	133 x 12 heures JOURS et NUITS (week-end et jours féries inclus)
BELIN-BELIET	1		Chef d'agrès tout engin	133 x 12 heures JOURS (hors week-end et jours fériés)
LE TEICH	1		Chef d'agrès tout engin	160 x 10 heures JOURS (hors week-end et jours fériés)

Groupement CTA-CODIS (1 poste)				
Affectation	Nbre	Grade/ Conditions	Emploi	Régime de service
Service opération	1	Adjudant ou sergent remplissant les conditions de nomination	Adjoint au chef de salle Expérience ou capacité d'adaptation souhaitée	133 x 12 heures JOURS et NUITS (week-end et jours fériés inclus)

Les agents devront impérativement présenter leur candidature sur l'imprimé joint en modèle.

Le terme de rigueur pour la transmission des candidatures au groupement des ressources humaines est fixé au **29 janvier 2019**.

Le Directeur Départemental,

**Contrôleur Général
Jean-Paul DECELLIERES**

Destinataires :

- Tous chefs de pôles
- Tous chefs de groupements
- Chefs de CIS
- Syndicats

**SERVICE DEPARTEMENTAL D'INCENDIE ET DE
SECOURS DE LA GIRONDE**

Fiche de candidature
Demande de changement d'affectation

Retour des candidatures le 29 janvier 2019

Avis de vacance de poste **NAVC / GRH / N° 2019-005**
(20 postes SPP)

	Groupement	Centre/service	Fonction
Choix n° 1			
Choix n° 2			
Choix n° 3			

Candidat :

Nom, Prénom : Matricule :

Date de naissance : Commune de résidence :

Situation de famille : Nombre d'enfant(s) :

Grade : Depuis le :

Date de recrutement au SDIS 33 :

Affectation actuelle : Depuis le :

Fonctions actuelles :

Spécialité(s) Opérationnelle(s) :
(inscription sur une liste départementale d'aptitude opérationnelle ou en voie de l'être)

Qualifications :

Spécialité	Niveau	Date

Les informations portées sur ce document font l'objet d'un traitement informatisé destiné à la gestion des ressources humaines du SDIS de la Gironde. Conformément à la loi "informatique et libertés" du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Ce droit s'exerce auprès du SDIS de la Gironde, Groupement des RH, 22 bld Pierre 1er 33081 BORDEAUX CEDEX.

Motivations :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

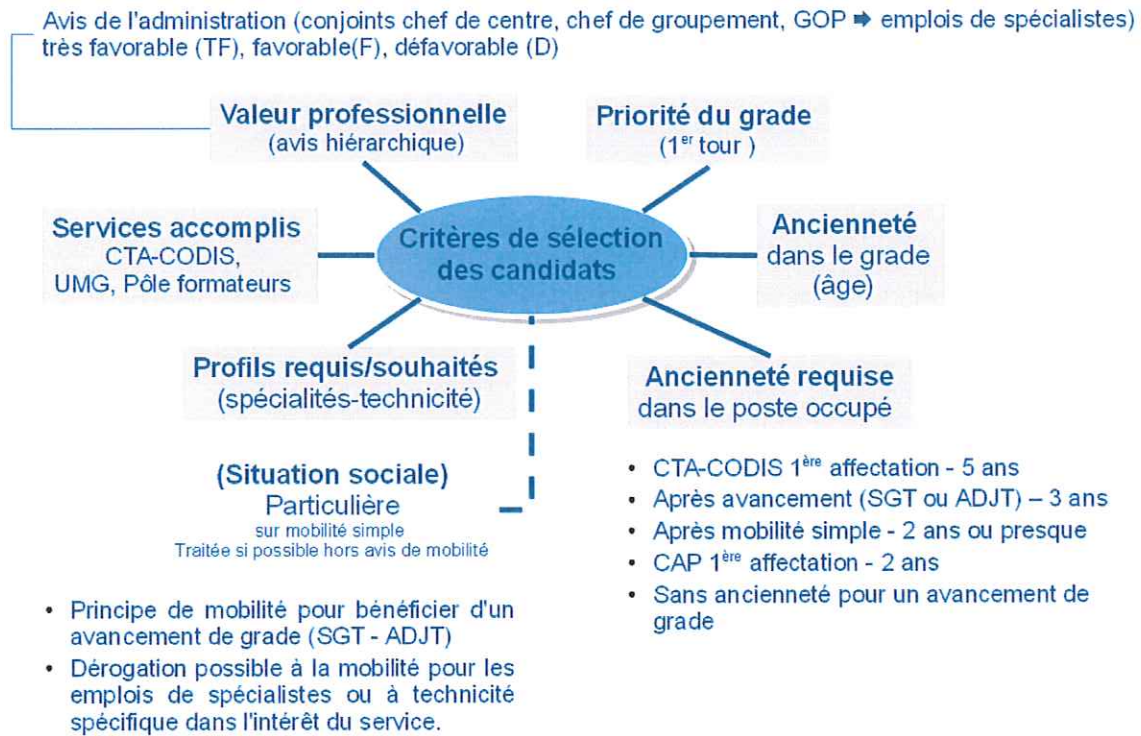
Fait à, le
(signature de l'agent)

**Avis conjoint Chef de groupement / Chef de CIS / Chef de service /
Chef de Groupement Opération Prévision (le cas échéant)**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Fait à, le
(nom, prénom et qualité du signataire)

Les choix de proposition de l'administration pour les mobilités simples, les avancements avec mobilité ou sur place sont effectués sur un ensemble de critères et principes synthétisés sur le synoptique ci après :



FICHE DE POSTE CHEF(FE) D'AGRES TOUT ENGIN

EMPLOI	FAMILLE D'EMPLOIS : AGENT D'APPLICATION – CHEF(FE) D'AGRES TOUT ENGIN
CADRE STATUTAIRE	FILIERE SAPEURS-POMPIERS CADRE D'EMPLOIS DES SOUS-OFFICIERS DE SAPEURS-POMPIERS PROFESSIONNELS CATEGORIE C
AFFECTATION	PÔLE TERRITOIRES GROUPEMENT CENTRE DE SECOURS DE LIEU DE TRAVAIL :
SUPERIEUR HIERARCHIQUE	Chef(fe) de centre
MISSION	Commandement du personnel affecté à un véhicule d'intervention dans le cadre des opérations de secours
FONCTIONS	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer la responsabilité d'un agrès et le commandement de l'équipage affecté - Diriger le personnel sous sa responsabilité durant l'opération de secours
TACHES PRINCIPALES	<ul style="list-style-type: none"> - Anime et coordonne les missions du personnel durant les interventions en mettant en œuvre et en faisant appliquer les procédures de déroulement des opérations - Évalue la gravité de l'événement et maintient le niveau opérationnel de l'équipage en élaborant le processus de la manœuvre, en la faisant exécuter et en contrôlant son exécution - Garantit la sécurité des personnels en intervention - Suit le conditionnement du véhicule et le réapprovisionnement après intervention et contrôle les équipements et les matériels - Veille à la protection des lieux et des intervenants lors des opérations de secours - Rédige les rapports d'intervention - Rend compte à son supérieur hiérarchique
TACHES SECONDAIRES	<ul style="list-style-type: none"> - Participe à l'entretien des locaux de vie et de travail - Participe à la réalisation de tâches administratives ou de travaux divers

COMPETENCES**Connaissances métier :**

- Expérience professionnelle
- Connaissances des techniques de management et de commandement
- Connaissance de l'ensemble des matériels réglementaires
- Maîtrise des procédures et règlements opérationnels

Qualités requises :

- Disponibilité
 - Rigueur
 - Sens des responsabilités
 - Sens du management et du relationnel
-

**CONDITIONS
D'EXERCICE DU
POSTE**

REGIME DE TRAVAIL : Régime cyclique : - Temps complet

Recueil sur le temps de travail en vigueur

CONDITIONS DE TRAVAIL : Déplacements sur le département et parfois à l'extérieur sur des missions spécifiques.

FICHE DE POSTE

CHEF D'AGRES TOUT ENGIN / ÉQUIPIER D'INTERVENTION RT

EMPLOI	FAMILLE D'EMPLOIS : AGENT D'APPLICATION – CHEF D'AGRES TOUT ENGIN
CADRE STATUTAIRE	FILIERE SAPEURS-POMPIERS CADRE D'EMPLOIS DES SOUS-OFFICIERS DE SAPEURS-POMPIERS PROFESSIONNELS CATEGORIE C
AFFECTATION	PÔLE TERRITOIRES GROUPEMENT CENTRE CENTRE DE SECOURS DE BRUGES LIEU DE TRAVAIL : Rue des Aulnes – 33520 BRUGES
SUPERIEUR HIERARCHIQUE	Chef de centre pour l'activité opérationnelle de chef d'agrès et sous la responsabilité du conseiller technique départemental dans le cadre de l'emploi d'équipier d'intervention RT
MISSION	Commandement du personnel affecté à un véhicule d'intervention dans le cadre des opérations de secours et exécution des missions qui lui sont confiées par le COS
FONCTIONS	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer la responsabilité d'un agrès et le commandement de l'équipage affecté - Diriger le personnel sous sa responsabilité durant l'opération de secours - Assurer les missions dévolues à l'équipe d'intervention risques chimiques et radiologiques, sous l'autorité hiérarchique du COS en concertation avec l'officier spécialisé désigné
TACHES PRINCIPALES	<p>Au poste de chef d'agrès :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anime et coordonne les missions du personnel durant les interventions en mettant en œuvre et en faisant appliquer les procédures de déroulement des opérations - Évalue la gravité de l'événement et maintient le niveau opérationnel de l'équipage en élaborant le processus de la manœuvre, en la faisant exécuter et en contrôlant son exécution - Garantit la sécurité des personnels en intervention - Suit le conditionnement du véhicule et le réapprovisionnement après intervention et contrôle les équipements et les matériels - Veille à la protection des lieux et des intervenants lors des opérations de secours - Rédige les rapports d'intervention - Rend compte à son supérieur hiérarchique <p>Au poste d'équipier d'intervention RCH-RAD :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dans le cadre de l'astreinte, réalise les tâches prévues au programme hebdomadaire de l'équipe spécialisée (Travaux pratiques, vérifications des matériels, formations, manœuvres, etc.) afin d'assurer le maintien annuelle de son aptitude opérationnelle et garantir le bon déroulé des engagements opérationnels de l'équipe d'intervention

-
- Participe aux formations et activités de l'équipe IBNB (engagement longue durée)
 - En tant que manipulateur de sources radioactives, exécute les tâches confiées dans le respect du Guide d'utilisation des sources radioactives de l'Établissement

COMPETENCES **Connaissances métier :**

- Expérience professionnelle
- Connaissances des techniques de management et de commandement
- Connaissance de l'ensemble des matériels réglementaires
- Maîtrise des procédures et règlements opérationnels

Qualités requises :

- Disponibilité
- Rigueur
- Sens des responsabilités
- Sens du management et du relationnel

CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE **REGIME DE TRAVAIL :** Régime cyclique : 133 x 12 heures JOURS et NUITS (week-end et jours fériés inclus) et semaines d'astreintes sur la spécialité - Temps complet

Recueil sur le temps de travail en vigueur

CONDITIONS DE TRAVAIL : Déplacements sur le département et parfois à l'extérieur sur des missions spécifiques.

FICHE DE POSTE ADJOINT(E) CHEF(FE) DE SALLE CTA-CODIS

EMPLOI	FAMILLE D'EMPLOIS : AGENT D'ENCADREMENT – ADJOINT CHEF DE SALLE
CADRE STATUTAIRE	FILIERE SAPEURS-POMPIERS CADRE D'EMPLOIS DES SOUS-OFFICIERS DE SAPEURS-POMPIERS PROFESSIONNELS CATEGORIE C
AFFECTATION	POLE COORDINATION OPERATIONNELLE GROUPEMENT CTA-CODIS SERVICE OPERATION LIEU DE TRAVAIL : CTA-CODIS - 56, cours du Maréchal Juin – 33000 BORDEAUX
SUPERIEUR HIERARCHIQUE	Chef(fe) de salle
MISSION	Assistance du chef de salle dans les domaines de l'organisation du travail, de la coordination opérationnelle, de l'information, du contrôle et du suivi des interventions
FONCTIONS	Organiser, coordonner et contrôler le travail des opérateurs, des chefs opérateur et des agents de permanence CTA au sein des différentes salles opérationnelles
TACHES PRINCIPALES	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Au titre de l'organisation du travail :</u> - Contrôle la présence des opérateurs prévus pour la durée de la garde dont il a la responsabilité - Vérifie la prise en compte et l'affectation des appels sélectifs des opérateurs - Organise le travail dans les salles opérationnelles en situation normale et en situation de crise (traitement des opérations multiples – mode dégradé) - Veille à ce que le nombre d'opérateurs présents dans la salle soit conforme aux règles de fonctionnement établies par le service - S'assure du bon déroulement des séances maintien des acquis quotidiennes et y participe de façon systématique - Informe les opérateurs des nouvelles consignes en vigueur - <u>Au titre de la coordination, du contrôle et du suivi d'intervention</u> - S'assure du niveau de couverture des secteurs d'intervention - Contrôle la cohérence des fichiers informatiques (effectifs disponibles/armement des engins) - S'assure de l'engagement des moyens en intervention en respectant le règlement de mise en œuvre opérationnelle et les différentes notes de service en vigueur - Anticipe sur l'envoi des moyens en renforts - Fait alerter par appel sélectif les opérateurs en astreinte afin qu'ils viennent rapidement renforcer les salles opérationnelles - Se tient informé du déroulement des interventions - Rend compte par écrit des problèmes rencontrés dans le fonctionnement des salles opérationnelles. Fait également rédiger les comptes rendus aux opérateurs concernés par le dysfonctionnement avant la fin de leur garde, remet l'ensemble au chef de salle et en adresse une copie au chef de groupement CTA-CODIS - <u>Au titre de l'information des services et autorités</u> - S'assure de l'information des services en phase réflexe par les opérateurs - Informe sa hiérarchie en fonction de l'évolution de la situation opérationnelle - Fait renseigner les différents fichiers liés au contexte opérationnel en vue de leur exploitation, notamment pour le suivi de facturation et le retour d'expérience - Fait remplir et vérifie les formulaires utilisés par les opérateurs dans le cadre du

	traitement des appels, tels que le service d'interprétariat, procédure gaz, etc
TACHES SECONDAIRES	<ul style="list-style-type: none"> - Fait assurer l'entretien et la propreté du mobilier et des locaux par les agents - Encadre les tâches administratives nécessaires à la bonne gestion du service ainsi que les missions ponctuelles pour un emploi déterminé - Transmet les consignes à son remplaçant lors de chaque relève
COMPETENCES	<p>Connaissances métier</p> <ul style="list-style-type: none"> - Règles opérationnelles du SDIS (note de service en vigueur, application règlement opérationnel) - Techniques opérationnelles (engagement du matériel adapté à la situation d'urgence) - Organisation des réseaux de transmission - Outils bureautiques et notamment système d'aide à la décision, ainsi que les divers logiciels en service au CTA-CODIS <p>Qualités requises</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aptitude au management - Savoir rendre compte - Qualités rédactionnelles - Devoir de réserve
CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE	<p>REGIME DE TRAVAIL : cyclique : 133 x 12 heures JOURS et NUITS (week-end et jours fériés inclus) – Temps complet</p> <p>Recueil sur le temps de travail en vigueur</p> <p>HORAIRES : Définis dans le projet de service du groupement</p> <p>CONDITIONS DE TRAVAIL : Tenue de sapeurs-pompiers professionnels – Pantalon de tenue de sortie – chaussures basses</p>