



Service Départemental d'Incendie et de Secours de la Gironde

NOTE D'INFORMATION

**NAVC/GRH/2018-073
Diffusion générale**

Bordeaux, le **17 DEC. 2018**

Groupement des ressources humaines
Service développement des ressources humaines
GRH/DRH/EEF/MR/2018-132436
Affaire suivie par Madame BONNEMAISON

Objet : Avis d'appel à mobilité

PJ : 1 fiche de candidature + 1 fiche de poste

Je vous informe qu'un poste est ouvert au Service départemental d'incendie et de secours de la Gironde.

Date d'affectation envisagée : **1^{er} février 2019**

Le poste est ouvert aux agents titulaires en poste au sein de l'Établissement.

Groupement technique et logistique	
Service maintenance et logistique Bureau ateliers	<u>Cadre d'emploi</u> : Agents de maîtrise territoriaux <u>Emploi</u> : Assistant(e) du chef(fe) de cellule engins spéciaux électricité <u>Supérieur hiérarchique</u> : chef(fe) de cellule

Les agents devront impérativement présenter leur candidature sur l'imprimé joint en modèle.

Le terme de rigueur pour la transmission des candidatures au groupement des ressources humaines est fixé au **21 décembre 2018**.

Le Directeur Départemental,

**Contrôleur Général
Jean-Paul DECELLIERES**

Destinataires :

- Tous chefs de pôles
- Tous chefs de groupements
- Chefs de CIS
- Syndicats

FICHE DE POSTE

ASSISTANT(E) DU CHEF DE CELLULE ENGINES SPECIAUX ELECTRICITE

EMPLOI	FAMILLE D'EMPLOIS : AGENT D'APPLICATION - AGENT/ASSISTANT TECHNIQUE
CADRE STATUTAIRE	FILIERE TECHNIQUE CADRE D'EMPLOIS DES AGENTS DE MAITRISE TERRITORIAUX CATEGORIE C
AFFECTATION	POLE MOYENS GENERAUX GROUPEMENT TECHNIQUE ET LOGISTIQUE SERVICE MAINTENANCE DISTRIBUTION BUREAU ATELIERS CELLULE ENGINES SPECIAUX ELECTRICITE LIEU DE TRAVAIL : 13 – rue René Magne – 33000 BORDEAUX
SUPERIEUR HIERARCHIQUE	Chef de cellule
MISSION	<ul style="list-style-type: none"> - Maintien de la capacité opérationnelle des véhicules et du matériel du SDIS - Participation à l'organisation de la cellule - Assistance au chef de cellule
FONCTIONS	<ul style="list-style-type: none"> - Participe à l'animation et à l'encadrement des agents afin d'entretenir et réparer les différents matériels en accord avec les prescriptions des constructeurs et les règles de sécurité et de protection de l'environnement - Participe à la coordination, à la priorisation et à la planification du travail des agents - Participe au contrôle de la bonne exécution des travaux et de la capacité opérationnelle des matériels remis en état - Entretien et répare les différents véhicules et matériels en accord avec l'homologation du constructeur et les règles de sécurité et de protection de l'environnement - Assiste et remplace le chef de cellule durant les absences de celui-ci
TACHES PRINCIPALES	<ul style="list-style-type: none"> - Participe à la gestion et évalue les agents dont leur temps de travail - Organise la prise en charge des différents travaux à réaliser, et des contrôles périodiques - Établit les demandes d'approvisionnement de pièces nécessaires aux opérations et affectation - Localise et diagnostique les pannes et anomalies d'origine mécanique, hydraulique, pneumatique, électrique, électronique et suivre leur traitement - Informe le coordinateur des ateliers des difficultés rencontrées et définit avec celui-ci des priorités - Établit et suit les « OT »

TACHES SECONDAIRES	<ul style="list-style-type: none"> - Conseille et assiste les mécaniciens - Garantit le respect des consignes de sécurité et l'entretien et le rangement des locaux et des sites de stationnement des matériels - Sur demande de son supérieur hiérarchique, effectue toute tâche en lien avec l'emploi détenu
COMPETENCES	<p>Connaissances métier</p> <ul style="list-style-type: none"> - Permis B et C - Expérience en maintenance automobile - Maîtriser l'informatique et la bureautique, capacité à appréhender des logiciels spécialisés (dont MP2, diagnostic, banque de données sur les caractéristiques techniques des véhicules et matériels...) <p>Qualités requises</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sens de la logique, de l'observation, de l'organisation - Esprit d'équipe, qualités organisationnelles et relationnelles, sens du commandement - Capacités d'adaptation aux nouvelles technologies et nouveaux modèles - Respectueux des consignes et règles de sécurité
CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE	<p>REGIME DE TRAVAIL : Régime hebdomadaire avec astreintes - temps complet (35/35^{ème}) -</p> <p>Recueil sur le temps de travail en vigueur</p> <p>HORAIRES : définis dans le projet de service du groupement, astreintes et/ou permanences opérationnelles</p>